

Výroční zpráva
za rok 2021
společnosti CFIG Arts a.s.

Název společnosti: CFIG Arts a.s.

Sídlo: Sladkovského 767, Zelené Předměstí, 530 02 Pardubice
Právní forma: Akciová společnost
Identifikační číslo (IČO): 096 28 363

Předmět podnikání:

- Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona
 - o Nákup a prodej uměleckých děl

Datum vzniku a zápisu:

- 26. října 2020
- zápis do obchodního rejstříku vedeného u Krajského soudu v Hradci Králové v oddíle B vložka 3732

Statutární orgány společnosti k rozvahovému dni:

Představenstvo:

Předseda představenstva: Ing. Aleš Pavel
Člen představenstva: Marie Stochlebová, M.A.

Dozorčí rada:

Předseda dozorčí rady: Ing. Zdeněk Doležal
Člen dozorčí rady: Štěpánka Budínská, DiS

Základní informace:

Společnost byla založena v roce 2020. Dosažený výsledek hospodaření po zdanění je uveden v přípojeném Výkazu zisku a ztráty. O jeho rozdělení bude rozhodnuto na valné hromadě.

Společnost nemá založenou organizační složku v zahraničí, a ani nepředpokládá její založení.

Společnost nevyvíjí žádné aktivity v oblasti vědy, výzkumu a vývoje.

Za období počínající koncem rozvahového dne do okamžiku sestavení této výroční zprávy nenastaly žádné skutečnosti, které by významným způsobem měnily pohled na situaci, ve které se společnost nacházela ke konci rozvahového dne.

Přílohy výroční zprávy:

Nedílnou součástí výroční zprávy za hodnocené období je účetní závěrka, která obsahuje:

- Rozvahu v plném rozsahu,
- Výkaz zisku a ztráty v plném rozsahu,
- Přílohu k účetní závěrce,
- Přehled o peněžních tocích (cash flow).

Uvedená účetní závěrka byla sestavena k rozvahovému dni 31. 12. 2021.

Dále je součástí této výroční zprávy zpráva nezávislého auditora o ověření účetní závěrky společnosti ke dni 31. 12. 2021.

Sestaveno dne: 30. 03. 2022

Podpisový záznam statutárního orgánu:

Ing. Aleš Pavel

Digitálně podepsal Ing. Aleš

Pavel

Datum: 2022.03.30 13:15:08

+02'00'

.....
Ing. Aleš Pavel
Předseda představenstva

Ing. Luděk Pelcl - daňový poradce a auditor, Pardubice

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

o ověření výroční zprávy a účetní závěrky, sestavené

k 31.12.2021

společnosti:

CFG Arts a.s.

Pardubice

IČ 096 28 363

**Ing.
Luděk
Pelcl**

Digitálně
podepsal Ing.
Luděk Pelcl
Datum:
2022.03.26
16:13:19 +01'00'

Rozdělovník:	
Výtisk č. 1 – 2	Účetní jednotka
Výtisk č. 3	Auditor

V Pardubicích dne 7. března 2022

VÝTISK Č. 3

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

o ověření výroční zprávy a účetní závěrky k 31.12.2021

Příjemce zprávy: Zpráva je určená pro vedení účetní jednotky a akcionáře společnosti „CFIG Arts a.s.“

Ověřovaný subjekt:

Obchodní firma (název): **CFIG Arts a.s.**

Sídlo: Sladkovského 767, Zelené Předměstí, 530 02 Pardubice

IČ: 096 28 363

Ověření účetní závěrky této účetní jednotky provedl:

Auditor: **Ing. Luděk Pelcl, daňový poradce a auditor**

Sídlo: Kunětická 105, 530 09 Pardubice

Oprávnění auditora KA ČR: č. 1705

IČ: 486 06 855

Přílohy ke zprávě auditora: Výkaz zisku a ztráty v plném rozsahu, Rozvaha v plném rozsahu, Příloha k účetní závěrce. Přehled o peněžních tocích.

Použité předpisy: Zákon č. 93/2009 Sb., o auditorech.

Mezinárodní auditorské standardy a Aplikační doložky Komory auditorů ČR k **ISA 700** – formulace výroku a sestavení zprávy auditora k účetní závěrce a **ISA 720** povinnosti auditora týkající se ostatních informací.

Postup ověřování: Mezinárodní auditorské standardy požadují naplánování a provedení auditu tak, aby auditor získal přiměřené ujištění o tom, že účetní závěrka neobsahuje významné nesprávnosti. Ověření úplnosti a průkaznosti částek a informací uvedených v účetní závěrce a posouzení správnosti a vhodnosti účetních postupů a významných odhadů učiněných vedením účetní jednotky při jejím sestavení. Auditorské postupy byly provedeny výběrovým způsobem s ohledem na významnost vykazovaných skutečností.

Výrok auditora:

Provedl jsem audit přiložené účetní závěrky společnosti **CFGI Arts a.s.** (dále také „Společnost“) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k **31.12.2021**, výkazu zisku a ztráty, přehledu o peněžních tocích za rok (účetní období) končící **31.12.2021**, a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o Společnosti jsou uvedeny v příloze této účetní závěrky.

Podle mého názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv společnosti CFGI Arts a.s. k 31.12.2021 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření a peněžních toků za rok (účetní období) končící 31.12.2021 v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok:

Audit jsem provedl v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA) případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Moje odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsem na Společnosti nezávislý a splnil jsem i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domnívám se, že důkazní informace, které jsem shromáždil, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření mého výroku.

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě:

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě za výše uvedený kalendářní rok mimo účetní závěrku a moji zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá představenstvo Společnosti.

Můj výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí mých povinností souvisejících s auditem účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s mými znalostmi o účetní jednotce získanými během provádění auditu nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné. Také posuzuji, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tj. zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobilé ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

Na základě provedených postupů, do míry, již dokážu posoudit, uvádím, že:

- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a
- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsem povinen uvést, zda na základě poznatků a povědomí o Společnosti, k nimž jsem dospěl při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti.

V rámci uvedených postupů jsem v obdržených ostatních informacích (výroční zprávě) žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistil.

Odpovědnost představenstva a dozorčí rady Společnosti za účetní závěrku:

Představenstvo Společnosti odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je představenstvo Společnosti povinno posoudit, zda je Společnost schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavování účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy představenstvo plánuje zrušení Společnosti nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit.

Za dohled nad procesem účetního výkaznictví ve Společnosti odpovídá dozorčí rada.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky:

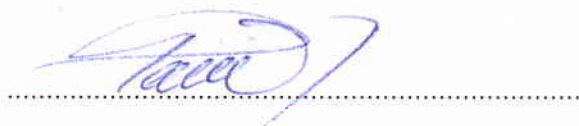
Mým cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující můj výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, které uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je mojí povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus.

Dále je mou povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abych na jejich základě mohl vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalím významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opominutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Společnosti relevantním pro audit v takovém rozsahu, abych mohl navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abych mohl vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti představenstvo Společnosti uvedlo v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky představenstvem a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Společnosti nepřetržitě trvat. Jestliže dojdou k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je mou povinností upozornit v mé zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Moje závěry týkající se schopnosti Společnosti nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsem získal do data mé zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Společnost ztratí schopnost nepřetržitě trvat.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Mou povinností je informovat představenstvo a dozorčí radu mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsem v jeho průběhu učinil, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.



zpráva projednána se statutárním orgánem



Ing. Luděk Pelcl, auditor

Sídlo: Kunětická 105, 530 09 Pardubice

Datum zprávy auditora: 7. března 2022

Evidenční číslo auditora: 1705



PŘÍLOHY KE ZPRÁVĚ AUDITORA

Účetní závěrka Společnosti sestavená k rozvahovému dni v rozsahu:

- 1) Výkaz zisku a ztráty v plném rozsahu
- 2) Rozvaha v plném rozsahu
- 3) Příloha k účetní závěrce
- 4) Přehled o peněžních tocích

Výkaz zisku a ztráty ve druhovém členění podle Přílohy č. 2 vyhlášky č. 500/2002 Sb.

Účetní jednotka doručí účetní závěrku současně s doručením daňového přiznání za daň z příjmů

1 x příslušnému finančnímu úřadu

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY v plném rozsahu ke dni 31.12.2021 (v celých tisících Kč)

Rok	Měsíc	IČ
2021		09628363

Obchodní firma nebo jiný název účetní jednotky

CFIG Arts a.s.

Sídlo nebo bydliště účetní jednotky a místo podnikání, liší-li se od bydliště

Sladkovského 767
Pardubice 2
530 02

Označení a	TEXT b	Číslo řádku c	Skutečnost v účetním období	
			běžném 1	minulém 2
I.	Tržby z prodeje výrobků a služeb	1	3	
II.	Tržby za prodej zboží	2		
A.	Výkonová spotřeba Součet A.1. až A.3.	3	1 772	
A. 1.	Náklady vynaložené na prodané zboží	4		
A. 2.	Spotřeba materiálu a energie	5	122	
A. 3.	Služby	6	1 650	
B.	Změna stavu zásob vlastní činnosti (+/-)	7		
C.	Aktivace (-)	8		
D.	Osobní náklady Součet D.1. až D.2.	9		
D. 1.	Mzdové náklady	10		
D. 2.	Náklady na sociální zabezpečení, zdravotní pojištění a ostatní náklady	11		
D. 2.1.	Náklady na sociální zabezpečení a zdravotní pojištění	12		
D. 2.2.	Ostatní náklady	13		
E.	Úpravy hodnot v provozní oblasti Součet E.1. až E.3.	14		
E. 1.	Úpravy hodnot dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	15		
E. 1.1.	- Úpravy hodnot dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku – trvalé	16		
E. 1.2.	- Úpravy hodnot dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku – dočasné	17		
E. 2.	Úpravy hodnot zásob	18		
E. 3.	Úpravy hodnot pohledávek	19		
III.	Ostatní provozní výnosy Součet III.1. až III.3.	20	2 248	
III. 1.	Tržby z prodaného dlouhodobého majetku	21	2 248	
III. 2.	Tržby z prodaného materiálu	22		
III. 3.	Jiné provozní výnosy	23		
F.	Ostatní provozní náklady Součet F.1. až F.5.	24	1 564	1
F. 1.	Zůstatková cena prodaného dlouhodobého majetku	25	1 560	
F. 2.	Prodaný materiál	26		
F. 3.	Daně a poplatky	27	4	1
F. 4.	Rezervy v provozní oblasti a komplexní náklady příštích období	28		
F. 5.	Jiné provozní náklady	29		
*	Provozní výsledek hospodaření (+/-) I. + II. - A. - B. - C. - D. - E. + III. - F.	30	-1 085	-1



Označení a	TEXT b	číslo řádku c	Skutečnost v účetním období	
			běžném 1	minulém 2
IV.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku – podíly Součet IV.1. až IV.2.	31		
IV. 1.	Výnosy z podílů – ovládaná nebo ovládající osoba	32		
IV. 2.	Ostatní výnosy z podílů	33		
G.	Náklady vynaložené na prodané podíly	34		
V.	Výnosy z ostatního dlouhodobého finančního majetku Součet V.1. až V.2.	35		
V. 1.	Výnosy z ostatního dlouhodobého finančního majetku – ovládaná nebo ovládající osoba	36		
V. 2.	Ostatní výnosy z ostatního dlouhodobého finančního majetku	37		
H.	Náklady související s ostatním dlouhodobým finančním majetkem	38		
VI.	Výnosové úroky a podobné výnosy Součet VI.1. až VI.2.	39		
VI. 1.	Výnosové úroky a podobné výnosy – ovládaná nebo ovládající osoba	40		
VI. 2.	Ostatní výnosové úroky a podobné výnosy	41		
I.	Úpravy hodnot a rezervy ve finanční oblasti	42		
J.	Nákladové úroky a podobné náklady Součet J.1. až J.2.	43		
J. 1.	Nákladové úroky a podobné náklady – ovládaná nebo ovládající osoba	44		
J. 2.	Ostatní nákladové úroky a podobné náklady	45		
VII.	Ostatní finanční výnosy	46		
K.	Ostatní finanční náklady	47		2
*	Finanční výsledek hospodaření (+/-) IV. - G. + V. - H. + VI. - I. - J. + VII. - K.	48		-2
**	Výsledek hospodaření před zdaněním (+/-) * (ř. 30) + * (ř. 48)	49	-1 085	-3
L.	Daň z příjmů Součet L.1. až L.2.	50		
L. 1.	Daň z příjmů splatná	51		
L. 2.	Daň z příjmů odložená (+/-)	52		
**	Výsledek hospodaření po zdanění (+/-) ** (ř. 49) - L.	53	-1 085	-3
M.	Převod podílu na výsledku hospodaření společníkům (+/-)	54		
***	Výsledek hospodaření za účetní období (+/-) ** (ř. 53) - M.	55	-1 085	-3
*	Čistý obrát za účetní období I. + II. + III. + IV. + V. + VI. + VII.	56	2 251	



Sestaveno dne: 20.02.2022		Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou
Právní forma účetní jednotky	Předmět podnikání	Pozn.:

ROZVAHA
v plném rozsahu

ke dni 31.12.2021
(v celých tisících Kč)

Účetní jednotka doručí
účetní závěrku současně
s doručením daňového přiznání
za daň z příjmů

1 x příslušnému finančnímu
úřadu

Rok	Měsíc	IČ
2021		09628363

Obchodní firma nebo jiný název účetní jednotky

CFIG Arts a.s.

Sídlo nebo bydliště účetní jednotky
a místo podnikání, liší-li se od bydliště

Sladkovského 767
Pardubice 2
530 02

Označení a	AKTIVA b	čís. řád. c	Běžné účetní období			Minulé úč. období
			Brutto 1	Korekce 2	Netto 3	Netto 4
	AKTIVA CELKEM Součet A. až D.	1	55 326		55 326	36 213
A.	Pohledávky za upsaný základní kapitál	2				
B.	Stálá aktiva Součet B.I. až B.III.	3	55 025		55 025	35 891
B.I.	Dlouhodobý nehmotný majetek Součet I.1. až I.5.	4				
B.I.1.	Nehmotné výsledky vývoje	5				
B.I.2.	Ocenitelná práva	6				
B.I.2.1.	Software	7				
B.I.2.2.	Ostatní ocenitelná práva	8				
B.I.3.	Goodwill	9				
B.I.4.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	10				
B.I.5.	Poskytnuté zálohy na dl. nehmotný majetek a nedokončený dl. nehmotný majetek	11				
B.I.5.1.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	12				
B.I.5.2.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	13				
B.II.	Dlouhodobý hmotný majetek Součet II.1. až II.5.	14	55 025		55 025	35 891
B.II.1.	Pozemky a stavby	15				
B.II.1.1.	Pozemky	16				
B.II.1.2.	Stavby	17				
B.II.2.	Hmotné movité věci a jejich soubory	18				
B.II.3.	Oceňovací rozdíl k nabytému majetku	19				
B.II.4.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	20	55 025		55 025	35 891
B.II.4.1.	Pěstitelské celky trvalých porostů	21				
B.II.4.2.	Dospělá zvířata a jejich skupiny	22				
B.II.4.3.	Jiný dlouhodobý hmotný majetek	23	55 025		55 025	35 891
B.II.5.	Poskytnuté zálohy na dl. hmotný majetek a nedokončený dl. hmotný majetek	24				
B.II.5.1.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	25				
B.II.5.2.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	26				
B.III.	Dlouhodobý finanční majetek Součet III.1. až III.7.	27				
B.III.1.	Podíly – ovládaná nebo ovládající osoba	28				
B.III.2.	Zápůjčky a úvěry – ovládaná nebo ovládající osoba	29				
B.III.3.	Podíly – podstatný vliv	30				



Označení a	AKTIVA b	čís. řád. c	Běžné účetní období			Minulé úč. období
			Brutto 1	Korekce 2	Netto 3	Netto 4
B.III.4.	Zápůjčky a úvěry – podstatný vliv	31				
B.III.5.	Ostatní dlouhodobé cenné papíry a podíly	32				
B.III.6.	Zápůjčky a úvěry – ostatní	33				
B.III.7.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	34				
B.III.7.1.	Jiný dlouhodobý finanční majetek	35				
B.III.7.2.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý finanční majetek	36				
C.	Oběžná aktiva Součet C.I. až C.IV.	37	301		301	322
C.I.	Zásoby Součet I.1. až I.5.	38				
C.I.1.	Materiál	39				
C.I.2.	Nedokončená výroba a polotovary	40				
C.I.3.	Výrobky a zboží	41				
C.I.3.1.	Výrobky	42				
C.I.3.2.	Zboží	43				
C.I.4.	Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny	44				
C.I.5.	Poskytnuté zálohy na zásoby	45				
C.II.	Pohledávky Součet II.1. až II.3.	46	161		161	
C.II.1.	Dlouhodobé pohledávky	47				
C.II.1.1.	Pohledávky z obchodních vztahů	48				
C.II.1.2.	Pohledávky – ovládaná nebo ovládající osoba	49				
C.II.1.3.	Pohledávky – podstatný vliv	50				
C.II.1.4.	Odložená daňová pohledávka	51				
C.II.1.5.	Pohledávky – ostatní	52				
C.II.1.5.1.	Pohledávky za společníky	53				
C.II.1.5.2.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy	54				
C.II.1.5.3.	Dohadné účty aktivní	55				
C.II.1.5.4.	Jiné pohledávky	56				
C.II.2.	Krátkodobé pohledávky	57	161		161	
C.II.2.1.	Pohledávky z obchodních vztahů	58	59		59	
C.II.2.2.	Pohledávky – ovládaná nebo ovládající osoba	59				
C.II.2.3.	Pohledávky – podstatný vliv	60				
C.II.2.4.	Pohledávky – ostatní	61	102		102	
C.II.2.4.1.	Pohledávky za společníky	62				
C.II.2.4.2.	Sociální zabezpečení a zdravotní pojištění	63				
C.II.2.4.3.	Stát – daňové pohledávky	64	102		102	
C.II.2.4.4.	Krátkodobé poskytnuté zálohy	65				
C.II.2.4.5.	Dohadné účty aktivní	66				
C.II.2.4.6.	Jiné pohledávky	67				
C.II.3.	Časové rozlišení aktiv	144				



Označení a	AKTIVA b	čís. řád. c	Běžné účetní období			Minulé úč. období
			Brutto 1	Korekce 2	Netto 3	Netto 4
C.II.3.1.	Náklady příštích období	145				
C.II.3.2.	Komplexní náklady příštích období	146				
C.II.3.3.	Příjmy příštích období	147				
C.III.	Krátkodobý finanční majetek Součet III.1. až III.2.	68				
C.III.1.	Podíly – ovládaná nebo ovládající osoba	69				
C.III.2.	Ostatní krátkodobý finanční majetek	70				
C.IV.	Peněžní prostředky Součet IV.1. až IV.2.	71	140		140	322
C.IV.1.	Peněžní prostředky v pokladně	72	11		11	
C.IV.2.	Peněžní prostředky na účtech	73	129		129	322
D.	Časové rozlišení aktiv Součet D.1. až D.3.	74				
D.1.	Náklady příštích období	75				
D.2.	Komplexní náklady příštích období	76				
D.3.	Příjmy příštích období	77				



Označení	PASIVA	čís. řád.	Stav v běžném účetním období	Stav v minulém účetním období
a	b	c	5	6
	PASIVA CELKEM	Součet A. až D. 78	55 326	36 213
A.	Vlastní kapitál	Součet A.I. až A.VI. 79	43 712	35 597
A.I.	Základní kapitál	Součet I.1. až I.3. 80	44 800	35 600
A.I.1.	Základní kapitál	81	44 800	35 600
A.I.2.	Vlastní podíly (-)	82		
A.I.3.	Změny základního kapitálu	83		
A.II.	Ážio a kapitálové fondy	Součet II.1. až II.2. 84		
A.II.1.	Ážio	85		
A.II.2.	Kapitálové fondy	86		
A.II.2.1.	Ostatní kapitálové fondy	87		
A.II.2.2.	Oceňovací rozdíly z přecenění majetku a závazků (+/-)	88		
A.II.2.3.	Oceňovací rozdíly z přecenění při přeměnách obchodních korporací (+/-)	89		
A.II.2.4.	Rozdíly z přeměn obchodních korporací (+/-)	90		
A.II.2.5.	Rozdíly z ocenění při přeměnách obchodních korporací (+/-)	91		
A.III.	Fondy ze zisku	Součet III.1. až III.2. 92		
A.III.1.	Ostatní rezervní fondy	93		
A.III.2.	Statutární a ostatní fondy	94		
A.IV.	Výsledek hospodaření minulých let (+/-)	Součet IV.1. až IV.2. 95	-3	
A.IV.1.	Nerozdělený zisk nebo neuhrazená ztráta minulých let (+/-)	96	-3	
A.IV.2.	Jiný výsledek hospodaření minulých let (+/-)	98		
A.V.	Výsledek hospodaření běžného účetního období (+/-)	99	-1 085	-3
A.VI.	Rozhodnuto o zálohové výplatě podílu na zisku (-)	100		
B. + C.	Cizí zdroje	Součet B. + C. 101	11 614	616
B.	Rezervy	Součet B.1. až B.4. 102		
B.1.	Rezerva na důchody a podobné závazky	103		
B.2.	Rezerva na daň z příjmů	104		
B.3.	Rezervy podle zvláštních právních předpisů	105		
B.4.	Ostatní rezervy	106		



Označení	PASIVA	čís. řád.	Stav v běžném účetním období	Stav v minulém účetním období
a	b	c	5	6
C.	Závazky Součet C.I. až C.III.	107	11 614	616
C.I.	Dlouhodobé závazky Součet I.1. až I.9.	108	11 503	616
C.I.1.	Vydané dluhopisy	109		
C.I.1.1.	Vyměnitelné dluhopisy	110		
C.I.1.2.	Ostatní dluhopisy	111		
C.I.2.	Závazky k úvěrovým institucím	112		
C.I.3.	Dlouhodobé přijaté zálohy	113		
C.I.4.	Závazky z obchodních vztahů	114		
C.I.5.	Dlouhodobé směnky k úhradě	115		
C.I.6.	Závazky – ovládaná nebo ovládající osoba	116		
C.I.7.	Závazky – podstatný vliv	117		
C.I.8.	Odložený daňový závazek	118		
C.I.9.	Závazky – ostatní	119	11 503	616
C.I.9.1.	Závazky ke společníkům	120	11 503	616
C.I.9.2.	Dohadné účty pasivní	121		
C.I.9.3.	Jiné závazky	122		
C.II.	Krátkodobé závazky Součet II.1. až II.8.	123	111	
C.II.1.	Vydané dluhopisy	124		
C.II.1.1.	Vyměnitelné dluhopisy	125		
C.II.1.2.	Ostatní dluhopisy	126		
C.II.2.	Závazky k úvěrovým institucím	127		
C.II.3.	Krátkodobé přijaté zálohy	128	1	
C.II.4.	Závazky z obchodních vztahů	129	110	
C.II.5.	Krátkodobé směnky k úhradě	130		
C.II.6.	Závazky – ovládaná nebo ovládající osoba	131		
C.II.7.	Závazky – podstatný vliv	132		
C.II.8.	Závazky ostatní	133		
C.II.8.1.	Závazky ke společníkům	134		
C.II.8.2.	Krátkodobé finanční výpomoci	135		
C.II.8.3.	Závazky k zaměstnancům	136		
C.II.8.4.	Závazky ze sociálního zabezpečení a zdravotního pojištění	137		
C.II.8.5.	Stát – daňové závazky a dotace	138		
C.II.8.6.	Dohadné účty pasivní	139		
C.II.8.7.	Jiné závazky	140		



Označení a	PASIVA b	čís. řád. c	Stav v běžném účetním období 5	Stav v minulém účetním období 6
C.III.	Časové rozlišení pasiv Součet III.1. až III.2.	148		
C.III.1.	Výdaje příštích období	149		
C.III.2.	Výnosy příštích období	150		
D.	Časové rozlišení pasiv Součet D.1. až D.2.	141		
D.1.	Výdaje příštích období	142		
D.2.	Výnosy příštích období	143		



Sestaveno dne: 28.02.2022		Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou 
Právní forma účetní jednotky	Předmět podnikání	Pozn.:

**Příloha k řádné účetní závěrce za účetní období
od 1.1.2021 do 31.12.2021**

Účetní jednotka: CFGI Arts a.s.

1. OBECNÉ ÚDAJE

1.1 Popis účetní jednotky

Název společnosti: CFGI Arts a.s.
Sídlo: Sladkovského 767, Pardubice
Právní forma: Akciová společnost
Identifikační číslo (IČO): 096 28 363



Předmět podnikání:

- Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona
 - o Nákup a prodej uměleckých děl

Datum vzniku a zápisu:

- 26. října 2020
- zápis do obchodního rejstříku vedeného u Krajského soudu v Hradci Králové oddíl B, vložka 3732

Statutární orgány společnosti k rozvahovému dni:

Představenstvo: Ing. Aleš Pavel, člen představenstva
Člen představenstva: Marie Stochlebová, M.A.

Dozorčí rada: Ing. Zdeněk Doležal, předseda dozorčí rady
Štěpánka Budínská, DiS, člen dozorčí rady

1.2 Rozvahový den: 31.12.2021

Účetní období: kalendářní rok
Běžné účetní období: kalendářní rok 2021
Minulé účetní období: kalendářní rok 2020
Změny v zápisu do obchodního
rejstříku za běžné účetní období: navýšení základního kapitálu o 9 200 tis. Kč

1.3 Popis rozhodujících změn v organizační struktuře jednotky, které byly provedeny v účetním období:

- nebyly žádné

2. ZÁKLADNÍ VÝCHODISKA PRO SESTAVENÍ ÚČETNÍ ZÁVĚRKY

Příložená účetní závěrka byla sestavena podle zákona č. 563/91 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších novel, prováděcí vyhlášky MF číslo 500/2002 Sb., ve znění pozdějších novel a Českých účetních standardů pro podnikatele.

Účetní závěrka byla vypracována na principu historických cen. Příloha k účetní závěrce byla zpracována v rozsahu pro mikro účetní jednotky dle § 1b zákona č. 563/1991 Sb., jejichž účetní závěrka podléhá povinnému externímu účetnímu auditu, provedeném auditorem podle zákona o auditorech.

Použité účetní metody vycházejí z předpokladu, že společnost bude nepřetržitě pokračovat ve své činnosti, a že nenastala žádná skutečnost, která by ji omezovala nebo zabraňovala v této činnosti pokračovat i v dohledné budoucnosti.

Obsah účetní závěrky:

Účetní závěrka auditované mikro účetní jednotky obsahuje:

- Výkaz zisku a ztráty v plném rozsahu
- Rozvahu v plném rozsahu
- Přílohu k účetní závěrce.

3. ZPUSOBY OCEŇOVÁNÍ A ODPISOVÁNÍ

Způsoby oceňování jsou stanoveny v § 24, § 25, § 26, § 27 zákona o účetnictví. Způsoby odpisování jsou uvedeny v § 28 zákona o účetnictví. Způsoby oceňování a odpisování, které společnost používala při sestavení účetní závěrky za běžné účetní období, jsou následující:

a) Nehmotný a hmotný dlouhodobý majetek

Dlouhodobým nehmotným majetkem jsou položky majetku uvedené v § 6 vyhlášky č. 500/2002 Sb. Dlouhodobým hmotným majetkem jsou položky uvedené v § 7 vyhlášky č. 500/2002 Sb.

Úplatně pořízený nehmotný a hmotný dlouhodobý majetek je oceňován v pořizovacích cenách, které zahrnují cenu, za kterou byl majetek pořízen a další náklady s pořízením související.

Společnost postupuje při způsobu oceňování dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku podle účetní metody uvedené v § 47 vyhlášky č. 500/2002 Sb. Součástí ocenění nejsou položky uvedené v § 47 odst. 2 vyhlášky č. 500/2002 Sb. (například náklady na opravy a údržbu se účtují přímo do nákladů).

Drobný nehmotný a hmotný majetek:

Společnost nevyužívá kategorii „drobný nehmotný majetek a „drobný hmotný majetek“. Pořízení tohoto dlouhodobého majetku je účtováno přímo do nákladů. Jedná se o dlouhodobý majetek, jehož ocenění nedosahuje hranice uvedené pro dlouhodobý hmotný majetek a dlouhodobý nehmotný majetek.

Účetní odpisy:

- Společnost sestavuje plán účetních odpisů podle § 28 odst. 6 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví a provádí účetní odpisy dle účetní metody uvedené v § 56 vyhlášky č. 500/2002 Sb.
- Společnost účetně neodepisuje majetek uvedený v § 56 odst. 11 vyhlášky č. 500/2002 Sb.

Daňové odpisy:

Daňové odpisy jsou stanoveny podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů.

- Pozemky, nedokončené investice a umělecká díla se daňově neodepisují.
- Daňově se rovněž neodepisuje hmotný majetek uvedený v § 27 zákona o daních z příjmů.

Účetní a daňové odpisy se rovnají.

b) Finanční pronájem

V běžném účetním období společnost nevykazuje finanční pronájem.

c) Dlouhodobý finanční majetek

Dlouhodobým finančním majetkem jsou položky majetku uvedené v § 8 vyhlášky č. 500/2002 Sb. Jeho ocenění vyplývá z příslušných ustanovení zákona o účetnictví.

Účetní jednotka nemá dlouhodobý finanční majetek.

d) Zásoby

Společnost postupuje při oceňování zásob podle účetní metody uvedené v § 49 vyhlášky č. 500/2002 Sb. Nakupované zásoby jsou oceněny pořizovacími cenami, a jsou účtovány podle způsobu A. Náklady související s pořízením zásob jsou účtovány na zvláštním analytickém účtu (zejména se jedná o přepravné vyúčtované dodavatelem nebo provedené účetní jednotkou, balné, poštovné, provize, clo a pojistné).

K rozvahovému dni jsou náklady související s pořízením zásob propočteny procentem z konečného zůstatku zboží a jsou odúčtovány z nákladů na pořízení zásob. Příslušné procento se zjistí podílem celkových vedlejších pořizovacích nákladů a celkového nákupu zboží.

Opravné položky k zásobám bez pohybu více než 24 měsíců se vytvoří ve výši 100 %. Jejich výše je uvedena na příslušném řádku Rozvahy ve sloupci „korekce“.

e) Pohledávky

Pohledávky se oceňují ve své jmenovité hodnotě, pohledávky nabyté postoupením v ceně pořízení. Součástí pořizovací ceny pohledávek jsou položky uvedené v § 50 vyhlášky č. 500/2002 Sb. K datu sestavení účetní závěrky se ocenění pohledávek snižuje pomocí opravných položek, účtovaných na vrub nákladů, které jsou v Rozvaze vykazovány na příslušném řádku ve sloupci „korekce“.

Způsob výpočtu účetních opravných položek:

- | | |
|--|-------|
| - pohledávky po splatnosti nad 18 měsíců | 50 % |
| po splatnosti nad 30 měsíců | 100 % |

Daňově uznatelné opravné položky jsou vytvářeny podle příslušných ustanovení zákona č. 593/1992 Sb., o rezervách.

f) Přepočty cizích měn

Společnost používá pro přepočet majetku a závazků v cizí měně na Kč následující pravidla:

Vystavené faktury:	denní kurz ČNB
Došlé faktury:	denní kurz ČNB
Valutová pokladna:	denní kurz ČNB
Banka:	denní kurz ČNB.

Kursově rozdíly jsou účtovány podle účetní metody uvedené v § 60 vyhlášky č. 500/2002 Sb. Kursově rozdíly se účtují do finančních výnosů nebo finančních nákladů běžného účetního období. K datu sestavení účetní závěrky se majetek a závazky v cizí měně přepočítávají kursem ČNB k rozvahovému dni.

g) Ocenění reálnou hodnotou

Společnost nemá majetek, který má být oceněn reálnou hodnotou dle § 27 zákona o účetnictví.

h) Účtování nákladů a výnosů

Náklady a výnosy se účtují časově rozlišené, tj. do období, s nímž časově i věcně souvisejí. Účetní jednotka má ve vnitřní účetní směrnici stanovené položky nákladů, které časově nerozlišuje.

Zásada opatrnosti je promítnuta v účetní závěrce tak, že společnost vytvoří v případě potřeby opravné položky k zásobám a pohledávkám.

i) Daň z příjmů právnických osob

Splatná daň z příjmů se počítá za pomoci platné procentní daňové sazby z výsledku hospodaření před zdaněním zvýšeného o daňově neuznatelné náklady a sníženého o položky, o které lze upravit základ daně podle zákona o daních z příjmů. Je vykazována na příslušném řádku ve Výkazu zisku a ztráty.

j) Odložená daň

Odložená daň z příjmu se zjišťuje ze všech přechodných rozdílů, které vznikají z rozdílného účetního a daňového pohledu na položky zachycené v účetnictví, tj. nejen mezi účetní a daňovou zůstatkovou hodnotou investičního nehmotného a hmotného majetku odpisovaného, ale i opravné položky k zásobám, opravné položky k pohledávkám a oceněním znalce u nemovitostí.

Společnost účtuje o odložené dani dle metody odložené daně uvedené v § 59 vyhlášky č. 500/2002 Sb. a používá postupy uvedené v Českém účetním standardu pro podnikatele č. 003. Odložená daň je z nákladového pohledu vykazována na příslušném řádku ve Výkazu zisku a ztráty, z rozvahového pohledu na příslušném řádku Rozvahy, a to buď jako odložená daňová pohledávka, anebo jako odložený daňový závazek.

AKTIVA:

DLOUHODOBÝ FINANČNÍ MAJETEK

Dlouhodobým finančním majetkem jsou položky majetku uvedené v § 8 vyhlášky č. 500/2002 Sb. V běžném účetním období společnost nemá dlouhodobý finanční majetek.

DLOUHODOBÝ NEHMOTNÝ A HMOTNÝ MAJETEK

Pořízený dlouhodobý nehmotný a hmotný majetek je vykazován v Rozvaze v příslušném ocenění ve sloupci „Brutto“. Kumulované účetní odpisy (účetní oprávk) vyjadřující opotřebení dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku jsou uvedeny v Rozvaze ve sloupci „korekce“. Účetní zůstatková cena odepisovaného majetku je uvedena v Rozvaze ve sloupci „korekce“-

Ocenění dlouhodobého nehmotného majetku (DNM) a dlouhodobého hmotného majetku (DHM). Údaje v tis. Kč:

Položka	Běžné účetní období			
	Stav k 1.1. brutto	Přírůstek	Úbytek	Stav k 31.12. brutto
DNM:	--	--	--	--
Software	0	0	0	0
Nedokončený DNM	0	0	0	0
DHM:	--	--	--	--
Pozemky	0	0	0	0
Stavby	0	0	0	0
Samostatné movité hmotné věci	0	0	0	0
Umělecká díla	35 891	20 693	1 559	55 025
Nedokončený DHM	0	0	0	0

ZÁSoby

Zásoby jsou položky majetku uvedené v § 9 vyhlášky č. 500/2002 Sb. V Rozvaze jsou uvedeny v příslušném členění a ocenění dle účetních předpisů.

DLOUHODOBÉ A KRÁTKODOBÉ POHLEDÁVKY

Dlouhodobé pohledávky jsou pohledávky uvedené v § 10 vyhlášky č. 500/2002 Sb. Dlouhodobé pohledávky jsou pohledávky, jejichž zbývající doba splatnosti k rozvahovému dni je více než 1 rok. Dále se případně jedná o odloženou daňovou pohledávku z titulu výpočtu odložené daně.

Krátkodobé pohledávky jsou pohledávky uvedené v § 11 vyhlášky č. 500/2002 Sb. Jedná se o pohledávky, které k rozvahovému dni mají dobu splatnosti 1 rok nebo kratší.

Pohledávky z obchodního styku jsou uvedeny na příslušném řádku Rozvahy. Obvyklá doba splatnosti pohledávek z obchodního styku je ve společnosti stanovena na 14 dní.

Pohledávky z obchodního styku	Tis. Kč	Opravná položka Tis. Kč
- do splatnosti	59	0
- po splatnosti do 180 dnů	0	0
- po splatnosti více 180 dnů	0	0

Pohledávky s dobou splatnosti delší než 5 let společnost nemá.

KRÁTKODOBÝ FINANČNÍ MAJETEK

Krátkodobým finančním majetkem jsou položky majetku uvedené v § 12 vyhlášky č. 500/2002 Sb. (například cenné papíry, které účetní jednotka určila k obchodování). Společnost nemá krátkodobý finanční majetek.

PENĚŽNÍ PROSTŘEDKY

Peněžní prostředky jsou položky uvedené v § 12a vyhlášky č. 500/2002 Sb. Jedná se zejména o peněžní prostředky v pokladnách a peněžní prostředky na bankovních účtech. Jsou uvedeny v Rozvaze na příslušných řádcích.

ČASOVÉ ROZLIŠENÍ AKTIV

Náklady příštích období obsahují položky nákladů, které se vztahují k následujícím účetním obdobím. Příjmy příštích období obsahují částky účetní jednotkou nepřijaté, které časově a věcně souvisejí s výnosy běžného účetního období a nejsou účtovány přímo na účtech pohledávek.

PASIVA:

VLASTNÍ KAPITÁL

Vlastní kapitál se skládá z následujících položek:

- základní kapitál
- kapitálové fondy
- fondy ze zisku
- výsledek hospodaření minulých let
- výsledek hospodaření běžného účetního období.

Základní kapitál:

Základní kapitál společnosti k rozvahovému dni je ve výši 44 800 tis. Kč a je plně splacen. Jeho výše odpovídá na údaje zapsané v obchodním rejstříku.

Kapitálové fondy:

V položce kapitálové fondy jsou vykazovány částky dle § 14a vyhlášky č. 500/2002 Sb., Společnost nemá žádné takové kapitálové fondy.

Fondy ze zisku:

V této části vlastního kapitálu jsou vykazovány položky uvedené v § 15 vyhlášky č. 500/2002 Sb. Vytvořené fondy ze zisku jsou uvedeny na příslušných řádcích v Rozvaze.

Výsledek hospodaření minulých let:

V této části vlastního kapitálu jsou vykazovány položky uvedené v § 15a vyhlášky č. 500/2002 Sb.

REZERVY

V položce „rezervy“ jsou vykazovány rezervy uvedené v § 16 vyhlášky č. 500/2002 Sb. Podrobněji jsou postupy týkající se účtování a tvorby rezerv uvedeny v Českém účetním standardu pro podnikatele č. 004. Společnost nevytvářela rezervy.

DLOUHODOBÉ A KRÁTKODOBÉ ZÁVAZKY

Dlouhodobé závazky jsou závazky uvedené v § 17 vyhlášky č. 500/2002 Sb. Dlouhodobé závazky jsou závazky, jejichž zbývající doba splatnosti k rozvahovému dni je více než 1 rok. Dále se případně jedná o odložený daňový závazek z titulu výpočtu odložené daně. Krátkodobé závazky jsou závazky uvedené v § 18 vyhlášky č. 500/2002 Sb. Jedná se o závazky, které k rozvahovému dni mají dobu splatnosti 1 rok nebo kratší.

Závazky z obchodního styku:

Závazky z obchodního styku jsou uvedeny na příslušném řádku Rozvahy.

Závazky z obchodního styku	Tis. Kč	
- do splatnosti	110	
- po splatnosti do 180 dnů	0	
- po splatnosti více 180 dnů	0	

Závazky s dobou splatnosti delší než 5 let společnost nemá.

ČASOVÉ ROZLIŠENÍ PASIV

V této položce jsou vykazovány výdaje příštích období a výnosy příštích období. V případě „výdajů příštích období“ se jedná o náklady, které souvisejí s běžným účetním obdobím, avšak výdaj na ně nebyl dosud uskutečněn. Položka „výnosy příštích období“ obsahuje příjmy, které věcně patří do výnosů v příštích účetních obdobích.

ZMĚNY OZNAČOVÁNÍ POLOŽEK ROZVAHY A VÝKAZU ZISKU A ZTRÁTY

Od roku 2016 bylo příslušnou novelou českých účetních předpisů změněné obsahové uspořádání položek Rozvahy a Výkazu zisku a ztrát.

Závazné uspořádání výkazu Rozvaha je uvedeno v příloze č. 1 k vyhlášce č. 500/2002 Sb. Závazné uspořádání Výkazu zisku a ztráty je uvedeno v příloze č. 2 k vyhlášce č. 500/2002 Sb., popřípadě v příloze č. 3 k vyhlášce č. 500/2002 Sb.

17. VÝNOSY BĚŽNÉHO ROKU

Výnosy běžného účetního období jsou uvedeny na příslušném řádku Výkazu zisku a ztráty.

18. OSOBNÍ NÁKLADY A POČET ZAMĚSTNANCŮ

Výše osobních nákladů je uvedena na příslušném řádku ve Výkazu zisku a ztráty.

Průměrný počet zaměstnanců společnosti:

	Běžné účetní období	Minulé účetní období
Průměrný počet zaměstnanců	0	0
Mzdové náklady	(*)	(*)
Náklady na SP a ZP	(*)	(*)

(*) částky jsou uvedeny na příslušných řádcích Výkazu zisku a ztráty.

19. PŘIJATÉ DOTACE

Přijaté dotace na investiční a provozní účely nejsou žádné.

20. BANKOVNÍ ÚVĚRY

Společnost nemá žádné bankovní úvěry ani finanční výpomoci (zápůjčky).

21. DŮLEŽITÉ INFORMACE O MAJETKU A ZÁVAZÍCH

Společnost nemá žádný majetek zatížený zástavním právem.

Veškeré závazky jsou uvedeny v Rozvaze. Společnost si není vědoma existence jiných potencionálních závazků.

Dlouhodobý hmotný majetek neuvedený v Rozvaze – jedná se o drobný dlouhodobý hmotný majetek, jehož ocenění nedosahuje hranice pro dlouhodobý hmotný majetek a je účtován přímo do nákladů jako spotřeba materiálu.

Dlouhodobý nehmotný majetek neuvedený v Rozvaze – jedná se o drobný dlouhodobý nehmotný majetek, jehož ocenění nedosahuje hranice pro dlouhodobý nehmotný majetek a je účtován přímo do nákladů jako náklady na ostatní služby.

Výše záloh, závdavků, zápůjček a úvěrů poskytnutých členům řídících, kontrolních nebo správních orgánů – nejsou takové.

Výše pohledávek, které jsou kryty věcnými zárukami – nejsou takové.

Výše závazků (dluhů), které jsou kryty věcnými zárukami – nejsou takové.

Penzijní závazky vůči zaměstnancům – nejsou.

22. MIMOŘÁDNÉ NÁKLADY A VÝNOSY

Společnost nemá výnosy, které by byly mimořádné svým objemem nebo povahou. Obdobně v případě nákladů.

23. KONSOLIDOVANÁ ÚČETNÍ ZÁVĚRKA

Účetní jednotka je součástí konsolidačního celku ve smyslu § 22, 22a, § 22aa, § 22b, § 23 zákona o účetnictví. Konsolidovanou účetní závěrku sestavuje společnost CFGI SE, se sídlem Sladkovského 767, 530 02 Pardubice, IČ: 29138680. Má závazky vůči účetním jednotkám v konsolidačním celku a přidruženým účetním jednotkám ve výši 11 503 tis. Kč

24. VÝZNAMNÉ UDÁLOSTI MEZI ROZVAHOVÝM DNEM A OKAMŽIKEM SESTAVENÍ ÚČETNÍ ZÁVĚRKY

Od března 2020 a během roku 2021 byl opakovaně vyhlášen nouzový stav na území ČR, v souvislosti s pandemií nemoci COVI-19. Další dopady pro následující rok 2022 je složité určit.

Okamžik sestavení účetní závěrky: 28.02.2022

V Pardubicích dne 28.02.2022



Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky
(předseda představenstva)

Zpracováno v souladu s vyhláškou č.
500/2002 Sb. a ČÚS

PŘEHLED O PENĚŽNÍCH TOCÍCH
(výkaz cash-flow)
(v celých tisících Kč)
IČ: 096 28 363

Obchodní firma nebo jiný název účetní
jednotky

CFIG Arts a.s.

Sídlo, bydliště nebo místo podnikání účetní
jednotky

Sladkovského 767

Pardubice

530 02

ke dni ke dni
31.12.2021 31.12.2020

P. Stav peněžních prostředků a peněžních ekvivalentů na začátku účetního období		322	0
Peněžní toky z hlavní výdělečné činnosti (provozní činnost)			
Z.	Účetní zisk nebo ztráta z běžné činnosti před zdaněním	-1 085	-3
A. 1	Úpravy o nepeněžní operace	-688	0
A. 1 1	Odpisy dlouhodobého majetku a umořování opravné položky k nabytému majetku		
A. 1 2	Změna stavu opravných položek a rezerv		
A. 1 3	Zisk z prodeje dlouhodobého majetku	-688	
A. 1 4	Výnosy z dividend a podílů na zisku		
A. 1 5	Vyúčtované nákladové úroky s výjimkou kapitalizovaných a vyúčtované výnosové úroky		
A. 1 6	Případné úpravy o ostatní nepeněžní operace		
A. *	Čistý peněžní tok z provozní činnosti před zdaněním, změnami pracovního kapitálu a mim. položkami	-1 773	-3
A. 2	Změny stavu nepeněžních složek pracovního kapitálu	-50	0
A. 2 1	Změna stavu pohledávek z provozní činnosti, aktivních účtů časového rozlišení a dohadných účtů aktivních	-161	
A. 2 2	Změna stavu krátkodobých závazků z provozní činnosti, pasivních účtů časového rozlišení a dohadných účtů pasivních	111	
A. 2 3	Změna stavu zásob		
A. 2 4	Změna stavu krátkodobého finančního majetku nespádajícího do peněžních prostř. a ekvivalentů		
A. **	Čistý peněžní tok z provozní činnosti před zdaněním a mimořádnými položkami	-1 823	-3
A. 3	Vyplacené úroky s výjimkou kapitalizovaných		
A. 4	Přijaté úroky		
A. 5	Zaplacená daň z příjmů za běžnou činnost a doměrky daně za minulá období		
A. 6	Příjmy a výdaje spojené s mimořádným výsledkem hospodaření včetně daně z příjmů		
A. ***	Čistý peněžní tok z provozní činnosti	-1 823	-3
Peněžní toky z investiční činnosti			
B. 1	Výdaje spojené s nabytím dlouhodobého majetku	-20 694	-35 891
B. 2	Příjmy z prodeje dlouhodobého majetku	2 248	
B. 3	Půjčky a úvěry spřízněným osobám		
B. ***	Čistý peněžní tok vztahující se k investiční činnosti	-18 446	-35 891
Peněžní toky z finančních činností			
C. 1	Dopady změn dlouhodobých, resp. krátkodobých závazků	10 887	616
C. 2	Dopady změn vlastního kapitálu na peněžní prostředky a ekvivalenty	9 200	35 600
C. 2 1	Zvýšení peněžních prostředků z důvodů zvýšení základního kapitálu, emisního ážia atd.	9 200	35 600
C. 2 2	Vyplacení podílů na vlastním kapitálu společníkům		
C. 2 3	Další vklady peněžních prostředků společníků a akcionářů		
C. 2 4	Úhrada ztráty společníky		
C. 2 5	Přímé platby na vrub fondů		
C. 2 6	Vyplacené dividendy nebo podíly na zisku včetně zaplacené daně		
C. ***	Čistý peněžní tok vztahující se k finanční činnosti	20 087	36 216
F.	Čisté zvýšení resp. snížení peněžních prostředků	-182	322
R.	Stav peněžních prostředků a pen. ekvivalentů na konci účetního období	140	322

Podpisový záznam statutárního orgánu:

Dne: 28.02.2022

